

REGULAMIN KURSU DLA KIEROWCÓW POJAZDÓW UPRIWILEJOWANYCH I PRZEWOŻĄCYCH WARTOŚCI PIENIĘŻNE

Niniejszy regulamin określa warunki oraz zasady uczestnictwa w kursie dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i przewożących wartości pieniężne organizowanym przez Automobilklub Polski Centrum Szkoleń Motorowych Sp. z o.o. i obowiązuje od 20.09.2023r.

Wszystkie treści zawarte w niniejszym regulaminie są zgodne z obowiązującym prawem.

Kurs dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i przewożących wartości pieniężne jest prowadzony jako szkolenie grupowe, z maksymalną ilością osób na grupę – 12.

OBOWIĄZKI OŚRODKA

Ośrodek dysponuje wymaganymi uprawnieniami, niezbędną infrastrukturą oraz kadrą instruktorów posiadających kwalifikacje konieczne do przeprowadzania kursu dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych w zakresie każdej kategorii prawa jazdy.

Biuro ODTJ jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-18:00.

Na stronie <https://www.automobilklubpolski.pl/pojazdy-uprzywilejowane/> na bieżąco są podawane wszystkie aktualne terminy kursów wraz z ilością dostępnych wolnych miejsc.

Ośrodek szkolenia ma obowiązek zapewnić osobie szkolonej zajęcia zgodnie z ofertą.

OBOWIĄZKI OSOBY SZKOLONEJ

Osoba szkolona ma obowiązek obecności na kursie w stanie nie wskazującym na spożycie alkoholu lub zażycie innych substancji odurzających. Uczestnik szkolenia ma obowiązek posiadać przy sobie do okazania ważny dokument prawa jazdy.

Odwolanie lub przełożenie terminu szkolenia może nastąpić nie później niż 7 dni roboczych przed ustalonym terminem kursu. Nieobecność na szkoleniu, niezgłoszona w wymaganym terminie skutkuje przepadnięciem terminu oraz brakiem zwrotu wpłaconej kwoty.

W przypadku szkoleń w zakresie kat. A prawa jazdy kursant zobowiązany jest posiadać odpowiedni strój motocyklowy oraz kask.

WARUNKI PRZYJĘCIA NA SZKOLENIE

Dla osób indywidualnych:

Aby zapisać się na kurs należy wypełnić i wysłać do biura ODTJ formularz zgłoszeniowy. Formularz wypełnia się poprzez naszą stronę www oraz za jej pośrednictwem przesyła do biura. W informacji zwrotnej na wskazany adres e-mail zostanie podany termin, do którego należy uiścić płatność za kurs. Najpóźniej w tym dniu środki muszą zostać zaksięgowane na koncie ODTJ. W przypadku braku wpłaty, rezerwacja miejsca w wybranym terminie ulega anulowaniu. W przypadku chęci otrzymania faktury, konieczne jest zaznaczenie tej opcji w formularzu. Po zaksięgowaniu wpłaty, faktura zostanie wystawiona i przesłana na podany wcześniej e-mail.

Dla firm i instytucji:

Aby zgłosić pracownika na szkolenie, należy przesłać na adres: biuroodtj@automobilklubpolski.pl informację, która będzie zawierała poniższe elementy:

- dane firmy kierującej na kurs,
- imię i nazwisko osoby kierowanej,
- rodzaj oraz kategorię kursu,
- wskazanie firmy/instytucji jako płatnika oraz podanie danych do faktury,
- wskazanie preferowanego terminu oraz ilości rezerwowanych miejsc dla pracownika/pracowników.

W informacji zwrotnej zostanie potwierdzona rezerwacja terminu oraz ilość rezerwowanych miejsc. Faktura zostanie wystawiona w dniu szkolenia lub w innym uzgodnionym terminie oraz wysłana na wskazany adres e-mail. W przypadku zgłoszenia chęci otrzymania faktury za pośrednictwem Poczty Polskiej lub kuriera, do faktury zostanie doliczona opłata za przesyłkę.

WARUNKI PŁATNOŚCI

Wysokość opłaty za kurs określa cennik.

Opłatę należy wnieść na rachunek bankowy **64 1160 2202 0000 0003 5059 2475**: Automobilklub Polski Centrum Szkoleń Motorowych Sp. z o.o., ul. Powstańców Śląskich 127, 01-355 Warszawa w tytule przelewu należy umieścić: kurs dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych, imię i nazwisko osoby szkolonej.

WARUNKI REZYGNACJI Z KURSU

Kursant ma możliwość rezygnacji ze szkolenia oraz zwrotu całości wniesionej opłaty, tylko jeżeli poinformuje biuro ODTJ o tym fakcie co najmniej 7 dni roboczych przed ustalonym terminem. Rezygnacji można dokonać wyłącznie w formie pisemnej, przesłanej na adres biuroodtj@automobilklubpolski.pl

Rezygnacja ze szkolenia w terminie krótszym niż 7 dni roboczych przed datą jego rozpoczęcia związana jest z konsekwencjami finansowymi – osobie zgłaszającej się indywidualnie przysługuje zwrot 50% wpłaconej kwoty.

W przypadku wysłania zgłoszenia, potwierdzenia wybranego terminu i wniesienia pełnej opłaty za kurs, a niestawienia się na zajęciach – 100% wpłaconej kwoty przechodzi na rzecz ODTJ.

W przypadku firm i instytucji:

- brak zgłoszenia nieobecności na szkoleniu co najmniej 24 godziny przed ustalonym terminem skutkuje naliczeniem opłaty w wysokości 50% ceny kursu.
- zmiana terminu szkolenia lub rezygnacja może nastąpić w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia. W przypadku krótszego terminu, za każdą osobę, której zmieniono termin lub odwołano szkolenie naliczana jest opłata w wysokości 50% ceny kursu.